



**2018 Guangdong 21st Century  
Maritime Silk Road International Expo  
Promotion Conference**

**2018广东21世纪海上丝绸之路国际博览会**

**10·25 — 10·28**

广东·东莞

广东现代国际展览中心



**参展商手册**  
EXHIBITORS'  
MANUAL

## 前言

热烈欢迎海上丝绸之路沿线国家和地区的企业积极参加2018广东21世纪海上丝绸之路国际博览会。

今年海丝博览会定于10月25—28日在东莞市广东现代国际展览中心举行。本届海丝博览会将设置丝沿线国家（地区）综合展区及四个专业展区,包括电子信息及智能高端装备展、家居日用消费品展、旅游文化展、特色食品及茶文化展等4大专业展。

本手册录有本届博览会的详细资料和服务内容。为保证阁下能获得完善、及时的配套服务,顺利完成布展、展览及撤展工作,敬请仔细阅读,并按要求将有关信息及时提供给组委会秘书处。

若您还有其他问题和需求,请与组委会秘书处联系,我们会尽快答复您。

祝愿阁下展出成功。

-

# 目录

<b>第一章 博览会资料</b> .....	P4-P6
<b>第二章 展馆信息</b> .....	P7-P11
一 展馆平面图、货运图及展馆外观图 .....	P7
二 展馆交通指南 .....	P8-P11
<b>第三章 参展商须知</b> .....	P12-P13
一 参展商须知 .....	P12
二 展馆防火安全规定 .....	P13
<b>第四章 展台搭建</b> .....	P14-P23
一 标准展位基本配置及相关规定 .....	P14-P17
二 特装参展商参展规定及应填报表格 .....	P18-P22
三 展览会延时加班费用价目表 .....	P23
<b>第五章 商务接待服务</b> .....	P24-P25
<b>第六章 翻译服务</b> .....	P26
<b>第七章 办证指引</b> .....	P27

## 第一章 博览会资料

### 1. 博览会名称

广东 21 世纪海上丝绸之路国际博览会

### 2. 举办地点

广东现代国际展览中心 1 号馆、3 号馆

地址：中国广东省东莞市厚街镇 S256 省道与家具大道交界

### 3. 组织架构

#### 主办单位：

中国国际贸易促进委员会广东省委员会

参与主办单位

广东外商投资企业协会、广东省侨商投资企业协会、广东省人民对外友好协会、广东省旅游协会、广东省文化产业促进会、广东省粤港澳合作促进会

#### 支持单位：

中国国际贸易促进委员会、中国外商投资企业协会、中国侨商投资企业协会、中国人民对外友好协会、中国旅游协会、中国对外文化交流协会、中国口岸协会、香港贸易发展局、香港旅游发展局、澳门贸易投资促进局等

### 4. 博览会配套服务

博览会现场将设立内销服务中心，安排人员现场服务、咨询、解决或受理外经贸、海关、国税、地税、检验检疫、质监、工商、仓储、物流等有关问题。同时为加强博览会管理，打击假冒伪劣侵权行为，展馆现场特设产品质量监督和投诉服务中心，安排质量技术监督、工商、知识产权等部门设置现场办公点，协调处理博览会范围内的知识产权、商标侵权及其他经济投诉问题。

### 5. 参展产品类别

本届海丝博览会将设置包括电子信息及智能高端装备展、家居日用消费品展、旅游文化展、特色食品及茶文化展等 4 大专业展。

-

## 6. 博览会日程安排

	日期	特装展位承建商	特装展位参展商	标准展位参展商	观众
布展	10月22-24日	8:30-18:00	8:30-18:00	/	/
时间	10月23-24日			8:30-18:00	/
展出	10月25日	/	9:30-18:00		10:00-18:00
时间	10月26日-10月28日	/	9:00-18:00		09:30-18:00
撤展	10月28日	18:00-24:00	17:00-24:00		/
时间	10月29日	8:30-12:00	8:30-12:00		/

## 7. 项目联系

秘书处办公室	
地址	广东省东莞市莞太路33号商务局大楼7楼
电话	0769-22817270、22817307
网站	www.msr-expo.com
Email	msrexpo@vip.126.com
场馆服务：广东现代国际展览中心	
地址	广东省东莞市厚街镇广东国际展览中心13号门4楼
项目经理	0769-85981860
照明用电	0769-85981860/85981881（电话） 0769-85981788（传真）
Email	gdmsr21@126.com
标准展位搭建商：	
广州交易会广告公司	
地址	广州市海珠区凤浦中路679号广交会大厦九楼
电话	黄小姐 020-89268200, 89268266
传真	020-89268286
网站	http://www.cantonfairad.com
Email	xiebaozhen@cantonfairad.com

-

广东宏进展览有限公司	
地 址	东莞厚街镇吉祥路新后街产业创新园 E 栋 5 楼全层
电 话	方小姐 0769-22996328、13480471339
传 真	0769-85899838
Email	Hzzi328@163.com

商务接待服务：东莞康辉国际旅行社有限公司

联系人	陈焕兰
电 话	0769-23121511 13922916248
邮箱	1649812850@qq.com

通关运输参考公司：

东莞市启盈国际保税物流有限公司

联系人	梁励君
电话	0086-18566192961
邮箱	786817086@qq.com
网址	www.gdqiying.com

广东省东莞轻工业品进出口有限公司

联系人	杜锦泰
电话	13556699203
传真	0769-22623373
邮箱	warehouse@163.com

广州金怡展览服务有限公司

联系人	王晓、梁锦常
电 话	020 - 8355 9738, 8355 8653
手机	13570251573 、13570499960
传 真	020 - 8355 3765
Email	wangxiao@jes.com.hk

## 第二章 展馆信息

### 一、展馆平面图、货运图及展馆外观图



## 二、展馆交通指南

### 2018 海丝博览会大会交通安排

#### 1、机场接机巴士

日期	接机线路	班次
10月24日- 10月25日	广州机场→厚街各酒店	10:00 至 22:00, 每小时一班 高峰期, 每 30 分钟一班
	广州机场→南城、万江各酒店	
	广州机场→虎门各酒店	
	深圳机场→厚街各酒店	10:00 至 22:00, 每小时一班 高峰期, 每 30 分钟一班
	深圳机场→南城、万江各酒店	
	深圳机场→虎门各酒店	

广州白云机场联系电话: 13922954838

深圳宝安机场联系电话: 13922954348

#### 2、展馆送机巴士

日期	送机线路	班次
10月26日	展馆→深圳、广州机场	14:00/15:00/18:00
10月28日		
10月29日	展馆→深圳、广州机场	12:00/15:00/18:00

展馆联系电话: 13922963848

#### 3、高铁站—展馆穿梭巴士

日期	线路	班次
10月24日 10月25日	虎门高铁站—展馆, 展馆—虎门高铁站	10:00-19:00, 每小时一班
10月28日	广州南高铁站—展馆, 展馆—广州南高铁站	10:00-19:00, 每小时一班

虎门高铁站联系电话: 13922961408

广州南高铁站联系电话: 13922986902

#### 4、各特约酒店—展馆穿梭巴士

区域	路线	乘车地点	发车时间	班次
南城	A	东莞丽逸酒店 东莞会展国际大酒店 广东现代国际展览中心	10月25日 07:30-18:30 10月26日—10月28日 08:30-18:30	每30分钟一班
	B	东莞凯利酒店 东莞富盈酒店 广东现代国际展览中心	10月25日 07:30-18:30 10月26日—10月28日 08:30-18:30	每30分钟一班
	C	银丰花园酒店 银城酒店 广东现代国际展览中心	10月25日 07:30-18:30 10月26日—10月28日 08:30-18:30	每30分钟一班
	D	尼罗河酒店 广东现代国际展览中心	10月25日 07:30-18:30 10月26日—10月28日 08:30-18:30	每30分钟一班
厚街	E	东莞喜来登大酒店 厚街海悦花园大酒店 天茂丽悦酒店 广东现代国际展览中心	10月25日 07:30-18:30 10月26日—10月28日 08:30-18:30	每30分钟一班
	F	东莞君濠酒店 维也纳酒店（金座店） 东莞慕思健康睡眠酒店 广东现代国际展览中心	10月25日 07:30-18:30 10月26日—10月28日 08:30-18:30	每30分钟一班
虎门	G	东莞莱茵酒店 东莞富莱酒店 广东现代国际展览中心	10月25日 07:30-18:30 10月26日—10月28日 08:30-18:30	每30分钟一班
	H	东莞龙泉国际大酒店 东莞豪门大饭店 广东现代国际展览中心	10月25日 07:30-18:30 10月26日—10月28日 08:30-18:30	每30分钟一班

备注：

- 1、10月24日布展用车按参展商入住情况安排穿梭车（09:30-21:30）；
- 2、酒店穿梭车以实际安排为准。

## 交通参考信息

### 高铁

北行：深圳(地铁)福田站 → (地铁龙华线)深圳北站 → (高铁) 深圳北站 → 虎门高铁站

地铁的深圳北站与高铁的深圳北站相连，但要出闸步行到下层高铁售票处买票乘坐高铁；深圳北站至虎门高铁站车程 17 分钟，车费 RMB40。每半小时一班。

南行：广州南站→ 虎门

广州南站至虎门高铁站车程 17 分钟，车费 RMB35。每半小时一班。

虎门站下——再转乘的士（车费约为 RMB20），车程 10 分钟，或转坐地铁 2 号线到展览中心站，或转坐 67 路/107 路/118 路/118a 路 /213 路/310 路/L1 路/219 路公共汽车到厚街展馆。

### 班车服务

广州白云机场 ↔ 广东现代国际展览中心

1 乘坐机场 1 号线 ↔ 民航售票处（火车站旁）

7:00—航班结束 每 20 分钟一班 RMB16.00

广州市汽车站(火车站对面) ↔ 沙田镇(途经广东现代国际展览中心)

6:30-20:30 每 30 分钟一班 RMB40.00

2 乘坐机场 1 号线 ↔ 民航售票处（火车站旁）

7:00—航班结束 每 20 分钟一班 RMB16.00

广州市汽车站(火车站对面) ↔ 厚街专线车站

6:30—20:30 每 30 分钟一班 RMB35.00

换乘出租车 ↔ 广东现代国际展览中心

约 15 分钟车程 RMB20.00

3 乘坐机场 8 号线 ↔ 广园客运站

7:10—22:30 每 30 分钟一班 RMB15.00

广园客运站 ↔ 厚街专线车站

7:00—20:00 每 40 分钟一班 RMB35.00

换乘出租车 ↔ 广东现代国际展览中心

约 15 分钟车程 RMB20.00

深圳国际机场 ↔ 广东现代国际展览中心

在机场门口乘坐：蛇口 ↔ 东莞(汽车总站)

7:30-20:30 每 1 小时一班 RMB50.00

东莞(汽车总站) ↔ 虎门(途经广东现代国际展览中心)

6::30-18:30 每 10 分钟一班 RMB6.00

各地客商可选择以下

方式自行到达厚街

广州、东莞、深圳火车站 ↔ 广东现代国际展览中心

1 广州市汽车站（火车站对面） ↔ 沙田镇（途经广东现代国际展览中心）

6:30-20:00 每 30 分钟一班 RMB40.00

广州市汽车站(火车站对面) ↔ 厚街专线车站

6:30-20:30 每 30 分钟一班 RMB35.00

换乘出租车 ↔ 广东现代国际展览中心

约 15 分钟车程 RMB20.00

省汽车站(火车站旁) ↔ 厚街汽车总站

6:30-20:30 每 30 分钟一班 RMB38.00

2 东莞火车站(常平) ↔ 广东现代国际展览中心

乘坐 92 路公共汽车 ↔ 厚街汽车总站

6:10-18:00 每 30 分钟一班 约 RMB20.00

换乘出租车 ↔ 广东现代国际展览中心

约 10 分钟车程 RMB20.00

3 深圳火车站 ↔ 广东现代国际展览中心

罗湖商业城汽车站 ↔ 厚街专线车站

7:35-21:05 每 30 分钟车程 约 RMB45.00

换乘出租车 ↔ 广东现代国际展览中心

约 15 分钟车程 RMB20.00

客运线路及班次查询电话：

0769-85829838, 85829778

## 第三章 参展商须知

### 一、参展商须知

1. 参展商应遵守知识产权等国家有关法律，如有违反自负一切责任。凡涉及商标、专利、版权的展品，参展商必须取得合法专利证书或使用许可合同。
2. 参展商证为一人一证，请随身佩戴好博览会参展商证，证件不得转让他人。在进入展馆时请主动出示证件。专业采购日（10月25日至26日）谢绝携带12岁以下儿童入场。
3. 开展期间，展商可比观众提前半小时进入展区，整理展位，详细时间请查阅手册的“博览会日程安排”。
4. 参展商务必在10月24日下午6点前完成所有展场布置及展品到位摆设，10月24日下午6点将进行全馆封馆，所有人员非经特别批准，不得进入展馆。
5. 所有展商必须确保其工作人员行为良好。展商及其职员，如非经邀请，不得擅自进入其他参展商展位。
6. 展馆将提供公共保安服务，在展览期间会尽力保证展馆及展品安全，大会对展品及个人物品的任何风险，概不负财务或法律责任。展场安全保卫联系电话：0769-85981505。
7. 请您在参展中注意做好防盗措施，并提醒进入您展位的客商，尤其是注意保管好现金、摄像机、照相机、笔记本电脑、手提电话等贵重物品。如发现物品被盗或有可疑情况，请您速到本馆保卫处或向馆内保安人员报案。
8. 博览会前两天为专业采购日，最后两天为公众开放日。
9. 专业采购日（10月25日至26日）不安排现场销售，所有离场货物（样本）必须由展商开具大会核发的《商品放行条》，并由大会核准后才给予放行。同时不允许货品运入展场，展商亦不应利用展位堆放大量商品，如有需要应储存于大会提供的临时货仓，并于入仓时接受大会的检查。
10. 公众开放日（10月27日至28日）展品可以进行现场销售，如有新货物进入展馆必须凭《展位确认函》及参展商证件提前到大会服务处申请办理《入货条》，于公众开放日当天上午10:00前由指定的门口进货，请做好如下准备工作：
  - A. 建议标价为整数，便于现场找赎；
  - B. 做好充足的货品进行销售，并做好仓储、补货的安排，如有需协作，请联系大会指定运输商；
  - C. 现场销售主要为现金交易，请做好准备；
  - D. 现场销售可能涉及客商索取发票，请做好准备，如需协助，咨询一站式服务中心。
  - E. 现场销售如需对展位进行调整，请自行准备好展示台、陈列架、试衣间等调整安排，如需协作，请提前与所属专区的大会承建商联系。
11. 大会不允许提前撤展，并要求整个展览期间内展位必须有工作人员看守，严禁转让展位或转让部分展位。
12. 所有商业或宣传活动只可在展商所属范围内进行，展商不可在其展位范围以外，如场内的公众地方派发任何产品目录、小册子、纪念品或同类物品。
13. 为营造良好的展会环境，参展商在展位内播放音响及进行推广表演活动时，展台控制音量在65分贝以内，若超过限制，大会及展馆方有权对展位做出包括停止电力供应等的处置方式。
14. 展厅墙壁、柱子、门、窗、地面和展板上不得钉钉、凿洞或随意张贴涂写。如对展馆结构或设施造成损坏，展览中心有权向负责人追究赔偿责任。
15. 大会负责展会的公共场所及过道的清洁，参展商需自行清理展位内的垃圾。参展商必须将现场所有该展位废弃的材料及时清理到指定垃圾堆放处，如有任何包装物品及装修材料遗下，

经大会清理后，清洁押金不退回。

16. 为维护现场卫生环境，请到大会议区用餐及选择经大会审核的供应商供餐，大会及展馆方在权对非大会审核通过的餐食供应商提供的餐食进行没收及拒绝入场处理。不要在展台内就餐酗酒以保持展台的清洁。不需要的杂物请放到垃圾筒内或在清场时放到过道上。

17. 展场卫生服务电话：0769-85981995

## 二、展馆防火安全规定

**所有参展商、承建商及工作人员等必须遵守中华人民共和国消防法以及广东现代国际展览中心的有关消防安全规定。**

1. 展馆内严禁吸烟。违者视情节给予严肃处理。
2. 保持通道畅通、主通道宽度不得小于 3 米。疏散门要打开畅通，不得加锁。严禁在通道和楼（电）梯前摆放布展和展览物品，违者责令其拆除。
3. 严禁乱接、乱拉电线和擅自安装电气设备（含照明灯、广告灯饰）。确需要安装者，事先务必向大会承建商申报，要求通过大会审核批准，装修电工必须持证上岗。装搭材料必须是合格产品，如违反规定使用不合格产品所引起的事故和纠纷，由参展商负责。安装时应使用难燃电线和遵守用电安全规程，经验收检查合格后方可供电使用。
4. 自行装修展场，搭建摊位、展台（架）、广告牌（架）、排栅（手脚架）等，事先必须向大会承建商申报，经批准后方可施工，装修材料应使用阻燃夹板或不燃材料，否则一律视为违章，当责令拆除。
5. 在施工、装修、布展中不得阻挡、挪用、圈占、损坏消防栓等消防设施，装修构架及摊位顶部不准以任何形式覆盖，以免阻挡消防喷淋和烟感探发功能。
6. 在展馆内严禁使用电炉、电水壶、电熨斗、钨灯等电热器具及大功率灯具，严禁使用霓虹灯。
7. 严禁将有毒或危险品代入展场。如：烟花、爆竹、汽油、天那水、酒精、煤气、氢气、氧气及有危险、剧毒性的化工产品等，此类展样品只准用代用品。若施工、表演确实需要，事前必须报大会承建商审批，使用时派专人负责，以确保安全。
8. 参展样品的包装箱、杂物、纸屑和多余的参展样品必须清理出展位，严禁将其存放在摊位内、柜台顶及板壁的背面。违者责令清理并予以处罚。
9. 认真做好清场工作，确保展位安全。重点是：（1）清理易燃杂物、火种和其它灾害隐患。（2）切断电源。
10. 在施工、表演时，如需明火作业（电焊、气焊等），事前必须向组委会申报，经批准方可施工或表演。

## 第四章 展位搭建

### 一、标准展位基本配置及相关规定

#### 1. 每个标准展位将提供以下基本配套设施：

公司门牌（展位楣板）：参展公司中文名称及展位号码；

展位围板：标准展位由铝制支架，一面招牌及三面围板组成，高度 2.5 米；

家具：咨询台一张、洽谈桌一张、折椅两张、纸篓一个及展位地毯；

一个 500 瓦单相插座（只供小型电器使用，不可接驳灯具及机器），两支射灯（其中两支照招牌）；

请见下列不同摊位面积之配套，所有标准摊位配套（包括家俬及电器）都不可更换。

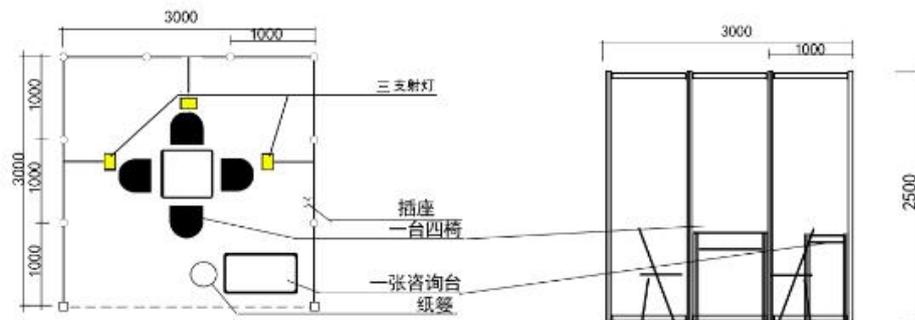
项目	≤9 m <sup>2</sup>	18 m <sup>2</sup>	27 m <sup>2</sup>	36 m <sup>2</sup>
咨询台	1	1	2	2
洽谈桌	1	1	2	2
折椅	2	2	6	6
纸篓	1	1	2	2
500 瓦单相插座	1	2	2	4
射灯或 40 瓦日光灯	2	4	6	8

2. 如参展商是两个或两个以上连续排列的标准展位，除非参展商特别要求，否则大会拆除 置于两展位之间的围板。
3. 参展商须在 10 月 10 日前提交展位布置图，该展位布置图必须清楚标明围板的拆建情况及日光灯的准确装配位置。若不按时提交则按常规方案布置，现场更改位置，须缴付施工更新费。
4. 严禁在围板上打钉、钻钉、喷涂或锯断围板。
5. 不可附加可能会影响展位结构的其他装置。
6. 围板上严禁使用油漆或墙纸，展商可采用双面胶纸，闭幕后须自行清理留在围板上的标贴。
7. 参展商不可擅自移动所租赁的展具或其他展位的展具，违者按展具租赁价格收取费用。
8. 如需特别装饰、额外家具、电器等其他设施，须另付费用，参展商可填妥相关表格申请租用。
9. 特装展位的参展商须填好标准展位设施布置图（必须交回）、展具租用表（如有需要）按时交回展务组。

## 展位示意图 (3M×3M)



立体效果图



平面示意图

左立面示意图



## 展具租赁

序号	名称	规格 (M)	单位	租赁单价 (元)	数量	总计 (元)
1	折椅	白色	张	50		
2	咨询台	1×0.5×0.75	张	120		
3	洽谈台	0.65×0.65×0.75	张	120		
4	玻璃圆桌	直径 0.9	张	180		
5	托板	直板 1M×0.3	块	60		
		斜板 1M×0.3	块	70		
6	地毯	各种颜色	m <sup>2</sup>	30		
7	低陈列柜(无灯)	1×0.5×1	个	300		
8	低陈列柜(带一支 40 瓦日光灯)	1×0.5×1	个	400		
9	折门	1×2.5 (带锁 50 元押金)		400		
10	方桌	0.65×0.65×0.65 押金: 150 元		120		
11	弧形咨询桌	1MH		350		
12	活动隔离栏	1M	个	50		
13	射灯	100W	支	90		
14	石英灯	35W	支	80		
15	日光灯	40W	支	80		
16	柜内日光灯	L0.9M, 40W	支	80		
17	柜内石英灯	坐式 35W	支	100		
18	太阳灯	100W	支	150		
		300W	支	250		
		500W	支	320		
19	卤素灯	70W	支	300		
		250W	支	400		
		500W	支	400		
共计						

### 备注:

1. 参展商如欲租用表格内未有列出的物品, 可直接向展务组查询。
2. 所有租用物品请先预订, 现场租赁将加收 10% 的费用, 租用物品将于开幕前送至展位。
3. 请与现场以现金方式支付租赁费用。
4. 以上展具、展品均以租赁形式提供, 在租赁期间内, 参展商必须妥善保管租赁物, 如有损坏或遗失, 由参展商按照租赁物实际租赁价格的三倍赔偿或以押金作为赔偿。

公司名称: \_\_\_\_\_

展位号码: \_\_\_\_\_ 联系人: \_\_\_\_\_ (先生/小姐)

电 话: \_\_\_\_\_ 传 真: \_\_\_\_\_

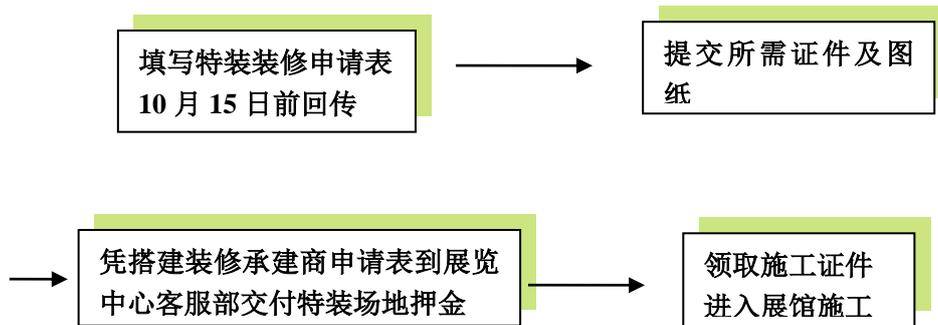
### 公司盖章及签署:

截止日期: 2018 年 10 月 10 日 1 号馆参展商请联系广东宏进展览有限公司, 电话: 方小姐 0769-22996328、13480471339, 传真: 0769-85899838, 3 号馆参展商请联系广州交易会广告公司, 电话: 黄小姐 020-89268200, 89268266, 传真: 020-89268286

## 二、特装参展商参展规定及应填报表格

为维护展览中心馆内外施工秩序和保证施工安全，各参展商及施工单位必须遵守以下规定：

### (1) 施工单位进场办证程序：



须知：进馆施工前须向展览中心提供以下资料，并办理施工手续。

- A. 营业执照复印件一份。
- B. 展台施工平面图、效果图、电路图。
- C. 施工人员名单、工种、身份证号码、现场负责人联系方式。
- D. 设计人员、电工和其它特殊工种需提交国家颁发的技术证书复印件。

我方只负责结构审核，特殊位置的限高及其他问题不在审核范围。

并于 **10月15日** 前将以上资料传真/电邮至：

广东现代国际展览中心

联系电话：0769-85981860 /85981881 传真：0769-85981788

Email: gdmsr21@126.com

### (2) 特装展位施工需向施工管理办公室交纳下列费用：

- A. 押金：5000 元/展商/展期
- B. 特装展位照明用电费用（详见后附照明用电申请）

-

**(3) 搭建特装展台单位在施工中应遵守以下规定：**

- A. 展台搭建须使用难燃或经过阻燃处理的材料，结构牢固可靠，确保展台安全。
- B. 施工现场禁止使用易燃、易爆物品，禁止吸烟，严禁明火作业。
- C. 展台结构不得利用展馆网架吊装、吊挂。
- D. 消防栓及电柜的地方必须留活动门口。
- E. 摊位装搭高于 2.5m 者，面向相邻展台的一面外观应该是干净白色。让相邻展台可将这一面用做促销宣传。
- F. 所有装修材料必须放置于摊位以内，不得阻塞通道。撤展时，特装承建商在完成清场后，须与展馆方检查确认方可凭押金收据获即场退款。
- G. 日光灯镇流器必须采用电子镇流器，严禁使用电感镇流器。
- H. 制作灯箱时应留有足够的散热孔，日光灯镇流器应脱离箱体，使用易燃材料制作的灯箱，须作防火处理。
- I. 电器连接安装应使用双层绝缘护套线，接点应使用接线端子，电器安装须遵守有关规定，操作规范化，保证供、用电安全。
- J. 展台安装的电器材料各种灯具，必须经行业部门安全合格检测，并有合格证。
- K. 搭建展台和铺设地台等，不准在墙面、地面打孔、刷漆、刷胶、张贴、涂色，不准损坏展馆内一切设施。
- L. 展台搭建不准遮挡展馆内的消防设备、电器设备、紧急出口和观众通道，各展馆防火卷帘不得搭建任何展架、展台。
- M. 如需在展览网架上吊挂条幅（固型物品），须报技术保障施工管理办公室，经认可后方可施工。
- N. 施工单位必须按施工面积和施工人数、水电气如实申报，严禁施工面积与申报的面积不符和一证多人使用。
- O. 施工单位在施工现场必须设现场负责人，在办理施工手续时一并登记备案，并由现场负责人与施工办签定安全责任书。
- P. 施工单位在施工中发生意外情况应及时与施工管理办公室取得联系。
- Q. 施工单位应对其施工人员进行文明施工教育和法制教育。

## 搭建装修承建商申请表

为了博览会的展台搭建统一管理及安全措施，属殊装修参展公司的参展商必须填写下列申请表。

搭建商公司名称		展位号		面积: m <sup>2</sup>
地址		电话		
电邮		传真		
项目负责人		手机		
主要联系人		手机		
需要证件数量		申请日期		

负责人签字盖章:

参展商名称: \_\_\_\_\_

展位号码: \_\_\_\_\_ 联系人: \_\_\_\_\_ (先生/小姐)

电 话: \_\_\_\_\_ 传 真: \_\_\_\_\_

公司盖章及签署:

截止日期: 2018年10月15日

查询电话: 0769-85981860、85981881 回传传真: 0769-85981788

Email: gdmsr21@126.com

## 照明用电申请

大会只提供展区的公共照明及标准摊位的基本照明，光地及特殊装修展位需额外申请照明用电电源，项目及报价如下：

品名	人民币（元）	数量	金额
方脚插座 13 安培单相电力（不得超过 1500 瓦）	300		
方脚插座 15 安培单相电力（不得超过 2000 瓦）	500		
照明电源（室内）220V/15A	650		
照明电源（室内）220V/20A	700		
照明电源（室内）220V/30A	1100		
10 安培三相电源	700		
15 安培三相电源	800		
20 安培三相电源	900		
25 安培三相电源	950		
30 安培三相电源	1300		
40 安培三相电源	2200		
50 安培三相电源	2500		
60 安培三相电源	3300		
施工临时用电 10A/220V(只提供布展期使用)	300		
施工临时用电 13A/220V(只提供布展期使用)	350		

小计：

备注：

1. 以上报价为开展期间电费价格，含接驳电箱、材料、施工费用及税金，均为租赁形式。
2. 请在 **10月15日前** 申请，逾期申请，加收 20%附加费，**10月18日或**以后申请，展馆工程部有权拒绝所有申请，如能申请，将收取 30%附加费用。
3. 取消申请必须书面提出，截止日期后取消申请，征收 20%取消费，**10月18日**以后，不可取消任何申请。
4. 收到展商申请表后，展馆会传真“确认函”给参展商，现场展商凭此份“确认函”验收申请项目。
5. 详情请咨询：**0769-85981860 / 85981881**

所有申请经秘书处展务组审核并完成付款手续才为确认。

公司名称：\_\_\_\_\_

展位号码：\_\_\_\_\_ 联系人：\_\_\_\_\_（先生/小姐）

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

公司盖章及签署：

截止日期：**2018 年 10 月 15 日**

查询电话：0769-85981860、85981881

回传传真：0769-85981788

Email: gdmsr21@126.com

## 照明用电申请平面图

请把所申请的项目位置标示于下面代表申请展位的长方形里,并在( )标出与其相邻上下展位的展位号以确定方向,包括基本及额外设施,若参展商未能提交此图,展务组工程部将会在适当位置代为安装,所有现场更改位置,须另行缴费。

### 平面图

上方展位号: (                    )



下方展位号: (                    )

### 图解

照明电箱 

宽带 

参展商名称: \_\_\_\_\_

展位号码: \_\_\_\_\_ 联系人: \_\_\_\_\_ (先生/小姐)

电 话: \_\_\_\_\_ 传 真: \_\_\_\_\_

公司盖章及签署:

截止日期: 2018年10月15日

查询电话: 0769-85981860、85981881 回传传真: 0769-85981788

Email: [gdmr21@126.com](mailto:gdmr21@126.com)

### 三、展览会延时加班费用价目表

加班时间	价格（元）	
00:00 点前（不足 3 小时，按 3 小时计）	12/m <sup>2</sup> /3hour	最低 100 m <sup>2</sup> （净面积）起，超过 100 m <sup>2</sup> 按实际加班面积计算。
00:00 点后（不足 1 小时，按 1 小时计）	8/m <sup>2</sup> /hour	

备注:

1. 举办单位在展馆租赁合同规定时间以外需延时使用展馆，须向展馆提出申请，经展馆同意，办理付款及有关手续后，展馆予以安排。
2. 须加班的举办单位应于当日 16:00 时前填写加班申请表，逾期申请的举办单位，客户服务中心需加收 100%的加班费或有权拒绝其加班。
3. 以上费用含展馆一般照明及必要的保安。
4. 在展馆租赁合同所规定的展期外需提前进馆布展，则按展馆租馆价格表计费。
5. 加班费用的计算按使用面积计算（如：12 元/m<sup>2</sup>/3 小时×100 m<sup>2</sup>）
6. 在原租馆时间结束后须延时工作，加收应收加班费 400%(加班面积以单个展馆面积计算)。

## 第五章 商务接待服务

在距展览中心 20 分钟车程有大小酒店近百家；其中五星级至三星级的酒店十几家，可提供 3000 个客房, 30 分钟车程可抵东莞、虎门、长安等地，三星级以上房间可增加至 10000 个。

如需订房服务请致电东莞康辉国际旅行社有限公司：陈小姐

0769-223121511    13922916248    邮箱：1649812850@qq.com

### 东莞市部分三星级以上酒店资料

酒店名称	星级	酒店地址	酒店电话	酒店名称	星级	酒店地址	酒店电话
东莞嘉华大酒店	五星	厚街镇家具大道一号	0769-85928888	东莞凯利酒店	商务型	南城区元美路西侧，近雅泰新村 98	0769-22286888
东莞华庭花园酒店	四星	厚街镇广东现代国际展览中心南侧	0769-81633333	东莞丽逸酒店	商务型	南城区体育路 7 号	0769-22995678
东莞喜来登大酒店	五星	厚街镇 256 省道莞太路段厚街镇政府对面	0769-85988888	东莞宏远酒店	商务型	南城区宏远路 1 号	0769-22418888
东莞波仕商务酒店	商务型	厚街新塘凤凰路 88 号	0769-85083888	东莞新城国际酒店	商务型	南城区莞太路与鸿福路交汇处	0769-38832222
东莞慕思健康睡眠酒店	高档商务型	厚街镇康乐南路泽美路段	0769-82908888	东莞恒新时尚精品酒店	商务型	南城区银丰路 18 号，近南城医院	0769-22881618
东莞富盈酒店	五星	厚街镇广深高速公路东莞出口东莞大道交汇处 150	0769-85888888	东莞银丰花园酒店	商务型	南城区银丰路与莞太路交叉口，近银丰商务大厦	0769-22803888
东莞天茂丽悦酒店	商务型	厚街镇家具大道会展东路北 41, 42 号	0769-83088888	东莞银城酒店	商务型	南城区莞太大道 48 号	0769-2282888
东莞厚街海悦花园大酒店	高档商务型	厚街镇厚街大道东 2 号 80	0769-85885888	东莞尼罗河国际大酒店	商务型	万江区万江路南 10 号新华南 MALL·生活城 F3 区	0769-22706666

东莞厚街国际大酒店	五星	厚街镇东风路与 S256 省道交汇处	0769-85088888	东莞南华国际酒店	五星	东莞市万江区滨江西路	0769-38928888
东莞君濠酒店	商务型	厚街镇康乐南路与南环路交叉口, 近厚街汽车站	0769-89986688	东莞龙泉国际大酒店	商务型	虎门镇连升路金洲段东莞市龙泉国际大酒店	0769-85188688
维也纳酒店(东莞厚街金座店)(原金座酒店)	商务型	厚街镇康乐南路 3 号	0769-85882828	东莞富莱酒店	商务型	虎门镇虎门大道 193 号	0769-85022222
东莞会展国际大酒店	五星	南城区新城市中心区会展北路	0769-22889999	东莞莱茵酒店	商务型	虎门镇人民北路博美路段	0769-82263333

## 第六章 翻译服务

东莞市翻译服务中心 翻译价格表			
语种	笔译		陪同口译
	中译外	外译中	
英语/English	RMB 200	RMB 150	RMB 900
日语/Japanese	RMB 200	RMB 150	RMB 900
韩语/Korean	RMB 200	RMB 150	RMB 800
法语/French	RMB 450	RMB 380	RMB 2000
德语/German	RMB 450	RMB 380	RMB 2000
俄语/Russian	RMB 450	RMB 380	RMB 2000
西班牙语/Spanish	RMB 550	RMB 460	RMB 2500
意大利语/Italian	RMB 550	RMB 460	RMB 2500
越南语/Vietnamese	RMB 550	RMB 460	RMB 2500
泰语/Thai Language	RMB 550	RMB 460	RMB 2500
葡萄牙语/Portuguese	RMB 550	RMB 460	RMB 2000
阿拉伯语/Arabic Language	RMB 600	RMB 550	RMB 3000
土耳其语/Turkish	RMB 600	RMB 550	RMB 3000
柬埔寨语/Khmer Language	RMB 700	RMB 600	Negotiable
马来语/Malay Language	RMB 700	RMB 600	Negotiable
印尼语/Indonesian	RMB 700	RMB 650	RMB 4000
缅甸语/Burmese	RMB 800	RMB 700	RMB 600/hour
印地语/Hindi	RMB 800	RMB 700	Negotiable
希伯来语/Hebrew Language	RMB 800	RMB 700	RMB 600/hour
老挝/Lao Language	RMB 800	RMB 700	Negotiable
其他/Others	Negotiable		

地址：中国广东省东莞市莞城区新芬路 38 号科学馆一楼,523000

电话: +86-769-22236445 22110768

传真: +86-769-22211730

网址: [www.dgtsc.com](http://www.dgtsc.com)

## 第七章 办证指引

### 一、参展商（报到日：10月22日-24日）

①参展商凭展位确认函（盖章）和企业本人名片，现场领取参展商证件（信封），确认证件数量齐全，在报到单上签字确认。

②参展商需要临时增加展商证件的，填写增加证件申请，经主办方确认签字后，现场即时补打新增展商证件。

参展商办证流程图



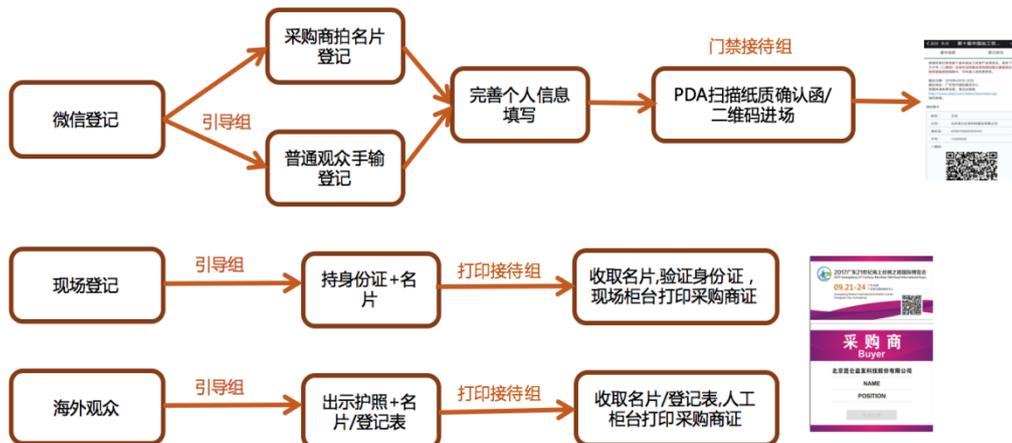
### 二、观众（专业采购日：10月25-26日 公众开放日：10月27-28日）

①微信登记观众：采购商选择拍名片登记，普通观众选择手输登记，完善个人信息后凭手机二维码确认函经手持 PDA 门禁扫描入场；

②现场登记观众：展会期间持身份证+纸质名片到登记处人工柜台验证个人身份后打印采购商证经手持 PDA 门禁扫描入场；

③海外观众：需出示护照，提供 1 张名片或持登记表，到登记处人工柜台验证个人身份后，打印采购商证，经手持 PDA 门禁入场观展。

现场观众办证流程图



注明：未在微信拍名片登记的采购商，请携带身份证和纸质名片去现场人工柜台打印采购商证。